

Utbildningsnämnden

Plats och tid Kommunkontoret i Svenstavik, Bergssalen, onsdag den 16 oktober 2024,
kl. 09:30-16:05.

Beslutande Annika Hagen (M)
Annika Persson (M)
Angela Sjöstedt (M)
Daniel Andersson (S)
Joakim Gren (S)
Kjell-Åke Andersson (SD)
Lennart Mattsson (S)
Linda Borg, (M), tjänstgörande ersättare
Maud Thuresson Jonsson (S), tjänstgörande ersättare
Maud Peekar (C)
Monica Hallquist (S)

Övriga deltagande Anneli Olofsson, utbildningschef
Elin Ryd, nämndsekreterare
Erika Forseth, verksamhetsutvecklare

Justerings plats och tid Elektroniskt den 23 oktober 2024 kl. 12:00

Sekreterare Elin Ryd

Ordförande Monica Hallquist

Paragrafer 60-71

Justeringsperson Annika Hagen

ANSLAG/BEVIS

Bevis om justerade protokoll anslås på kommunens officiella tillika digitala anslagstavla.
Besök www.berg.se för att nå anslagstavlan.



Utbildningsnämnden

Ärendelista

Informationspunkter

- 1 09.30 AI i utbildning- Alexander Bladh, lärare
Fjällgymnasiet, samt Ulrika Eriksson,, IKT-pedagog
- 2 10.00 Uppföljning initiativärende: Säkerhet vid förskolor2024/91
och grundskolor - Hans Moen, utredare
- 3 10.10 Uppföljning initiativärende: Telefoner till
lärare/mentorer- Anneli Olofsson, utbildningschef
- 4 10.20 Initiativärende: Arbetet som samisk 2024/56
förvaltningskommun inom förskolans/skolans
verksamheter- Anneli Olofsson, utbildningschef
- 5 10.45 Information från utbildningschefen- Anneli
Olofsson, utbildningschef
- 6 Information om uppsägning av tillfällig lokal för
förskola i Myrviken- Anneli Olofsson, utbildningschef
- 7 Budget- Anneli Olofsson, utbildningschef och Lina
Östman, chef ekonomistöd
- 8 Delårsrapport- Anneli Olofsson, utbildningschef
- 9 Avrapportering
- 10 13:00 Skolsociala team- Anna Wibron, behandlare och
Maria Nygren Stenwall, samordnare
- 11 13:15 Information från studie- och yrkesvägledare, om
projektet husku och det kommunala aktivitetsansvaret-
Gunilla Jenssen, Therese Martebo, studie- och
yrkesvägledare och Martin Etlinger, vägledare
- 12 15:00 Huvudmannarapport förskolan- Erika Forseth och
Charlotte Helgesson, verksamhetsutvecklare
- 13 Huvudmannarapport grundskolan, 15:00
Huvudmannarapport grundskolan- Erika Forseth och
Charlotte Helgesson, verksamhetsutvecklare
- 14 Huvudmannarapport vux/gymnasiet-15:00
Huvudmannarapport förskolan- Erika Forseth och
Charlotte Helgesson, verksamhetsutvecklare



Utbildningsnämnden

Sammanträdespunkter

15 Val av justeringspersoner, tid och plats för justering

16 Fastställande av dagordning 4

Beslutsärenden

17 Fyllnadsval av ersättare till regionala utvecklingsnätverket 2023/8 5

18 Delegationsordning för utbildningsnämnden mandatperioden 2023-2026 2023/11 6

19 Kvalitetsrapport Grundskola 2023-2024 2024/99 7 - 8

20 Kvalitetsrapport Gymnasieskola 2023-2024 2024/100 9

21 Kvalitetsrapport Vuxenutbildning 2023-2024 2024/101 10 - 11

22 Kvalitetsrapport Förskola 2023-2024 2024/102 12 - 13

23 Uppsägning av tillfällig lokal för förskola i Myrviken 2024/108 14 - 15

24 Sammanträdesplan 2025 för utbildningsnämnden 2024/103 16 - 17

25 Redovisning av delegationsbeslut 18 - 19

26 Tillsyn årlig redovisning Kövra Byskola AB Förskola 2024/109 20 - 21

27 Sammanställning av synpunkter inom utbildningsnämndens område för perioden den 1 november 2023-30 april 2024 2024/114 22

Utbildningsnämnden

UN § 60

Fastställande av dagordning

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer dagordningen enligt förslag med följande ändring:

Ärende 31 Ägar- och ledningsprövning Kövra skolas vänner utgår.

Utbildningsnämnden

UN § 61

Dnr UN 2023/8

Fyllnadsval av ersättare till regionala utvecklingsnätverket

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden utser följande som representant till RUN-riksdagen:

Annika Hagen (M)

Ansvarig

Elin Ryd

Finansiering

Finansiering sker ur verksamhet 1006, utbildningsnämnden.

Tidplan/Uppföljning

2027, efter nästa kommunval eller om vald representant avsäger sig uppdraget.

Bakgrund

I det Regionala utvecklingsnätverket (RUN) samverkar kommuner i Mittsverige-regionen och Mittuniversitetet kring skolläderskap och skolutveckling.

I RUNs uppdrag ingår samordning, utveckling och forskningsanknytning i förskola, fritidshem, skolverksamheter, lärarutbildning samt kompetensutveckling för parternas personal.

En gång per år kallas alla berörda kommuners skolchefer och ordföranden till en RUN-riksdag, där verksamhetens upplägg diskuteras och fastställs. Till dessa RUN-riksdagar kan varje kommun representeras av två personer, en politikerrepresentant och en tjänstemannarepresentant.

Beslutsgång

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med tjänsteutlåtandet.

Beslutsunderlag

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande daterat den 9 oktober 2024.

Kopia till

Anneli Olofsson, utbildningschef

Annika Hagen, ersättare i RUN

Sanna Castillo Appell, nämndsekreterare

Ingerd Backlund, chef demokratistöd

Utbildningsnämnden

UN § 62

Dnr UN 2023/11

Delegationsordning för utbildningsnämnden mandatperioden 2023-2026

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar reviderad delegationsordning daterad den 2 oktober 2024.

Ansvarig

Charlotte Helgesson

Finansiering

Ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

Årligen eller vid behov.

Bakgrund

Ändring i delegationsordningen gällande beslut om att använda fjärrundervisning i ett visst ämne.

Beslutsgång

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med tjänsteutlåtandet.

Beslutsunderlag

Utbildningsavdelningens tjänsteutlåtande daterat den 3 oktober 2024.

Delegationsordning daterad den 2 oktober 2024.

Kopia till

Ebba Beattie, kommunikatör

Demokratistöd

Anneli Olofsson, utbildningschef

Erika Forseth, verksamhetsutvecklare

Charlotte Helgesson, chef centrala teamet och verksamhetsutvecklare

Hans Moen, utredare

Åsa Sved, enhetschef utbildningsavdelningen

Marlen Forseth, administrör

Malin Thor, administratör

Charlotte Olsson, administratör

Marie Löfhaugen, rektor

Utbildningsnämnden

UN § 63

Dnr UN 2024/99

Kvalitetsrapport Grundskola 2023-2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar upprättad Kvalitetsrapport för Bergs kommuns Grundskola för läsåret 2023/2024 och hänskjuter till skolchef, verksamhetsutvecklare och rektorer att verkställa punkt 1–6 enligt nedan

- Arbeta med skolornas egna prioriterade mål för läsåret 24/25
- Ta fram en ny struktur för det systematiska kvalitetsarbetet
- Utveckla arbetet med skolsociala team
- Utveckla arbetet med dokumenthantering och se över dokumenthanteringsplanen
- Se till att verksamheterna är redo för digitala nationella prov
- Undersöka om det går att genomföra en satsning riktad till lärare i fritidshem liknande det stipendium som personer skrivna i Bergs kommun kan ansöka om för att studera till förskollärare.

Ansvarig

Anneli Olofsson

Finansiering

Ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

Uppföljning sker inom ramen för nästa kvalitetsrapport.

Bakgrund

Enligt skollagen (2010:800) 4 kap.

3 § ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

5 § Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 §§ ska vara att de mål som finns för utbildningen i denna lag och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls

6 § Det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 §§ ska dokumenteras.

Kvalitetsrapport Grundskola för läsåret 2023/2024 är resultatet av detta.

Utbildningsnämnden

UN § 63 forts.

Beslutsgång

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med tjänsteutlåtandet.

Beslutsunderlag

Utbildningsavdelningens tjänsteutlåtande daterat den 2 oktober 2024.

Barncheck daterad den 7 oktober 2024.

Kvalitetsrapport Grundskola 2023-2024.

Kopia till

Marie Andersson, rektor

Marie Glavhammar, rektor

Tåve Leithe, rektor

Marie Löfhaugen, rektor

Jerry Prestberg, rektor

Tona Wörlén, rektor

Utbildningsnämnden

UN § 64

Dnr UN 2024/100

Kvalitetsrapport Gymnasieskola 2023-2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar upprättad kvalitetsrapport för Bergs kommuns gymnasieskola för läsåret 2023/2024 och hänskjuter till skolchef, verksamhetsutvecklare och rektorer att verkställa GY-25.

Ansvarig

Anneli Olofsson

Finansiering

Finansiering ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

Uppföljning sker inom ramen för nästa kvalitetsrapport.

Bakgrund

Enligt skollagen (2010:800) 4 kap.

3 § ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

5 § Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 §§ ska vara att de mål som finns för utbildningen i denna lag och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls

6 § Det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 §§ ska dokumenteras. Kvalitetsrapport Gymnasieskola för läsåret 2023/2024 är resultatet av detta.

Beslutsgång

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med tjänsteutlåtandet.

Beslutsunderlag

Utbildningsavdelningens tjänsteutlåtande daterat den 2 oktober 2024.

Barncheck daterad den 7 oktober 2024.

Kvalitetsrapport Gymnasieskola 2023-2024.

Kopia till

Christina Andersson, rektor

Jenny Eriksson, rektor

Utbildningsnämnden

UN § 65

Dnr UN 2024/101

Kvalitetsrapport Vuxenutbildning 2023-2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar upprättad kvalitetsrapport för Bergs kommuns vuxenutbildning för läsåret 2023/2024 och hänskjuter till rektorer att verkställa punkt 1–4 enligt nedan

- Bibehålla det systematiska kvalitetsarbetet som nu finns i årshjulet samt fortsätta att driva utveckling av verksamheten.
- Fortbildning kring individualisering och anpassningar i undervisningen.
- Mer samverkan med Fjällgymnasiet, då arbetslaget består av ganska få individer hoppas vi att kunna stärka kollegialt med samverkan. Samverkan med AME, men också med öka samverkan generellt för att utöka kontaktnätet med potentiella praktikplatser.
- Arbeta med förståelsen kring den egna analysen av undervisningens resultat.

Ansvarig

Anneli Olofsson

Finansiering

Ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

Uppföljning sker inom ramen för nästa kvalitetsrapport.

Bakgrund

Enligt skollagen (2010:800) 4 kap.

3 § ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

5 § Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 §§ ska vara att de mål som finns för utbildningen i denna lag och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls

6 § Det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 §§ ska dokumenteras.

Kvalitetsrapport Vuxenutbildning för läsåret 2023/2024 är resultatet av detta.

Utbildningsnämnden

UN § 65 forts.

Beslutsgång

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med tjänsteutlåtandet.

Beslutsunderlag

Utbildningsavdelningens tjänsteutlåtande daterat den 3 oktober 2024.

Kvalitetsrapport Vuxenutbildning 2023-2024.

Kopia till

Christina Andersson, rektor

Jenny Eriksson, rektor

Utbildningsnämnden

UN § 66

Dnr UN 2024/102

Kvalitetsrapport Förskola 2023-2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar upprättad kvalitetsrapport för Bergs kommuns förskolor 2023/2024 och hänskjuter till skolchef, verksamhetsutvecklare och rektorer att verkställa punkterna 1–6 enligt nedan.

- Arbeta med förskolornas egna prioriterade mål för läsåret 24/25
- Arbeta med utgångspunkt i Skolverkets nationella kvalitetssystem för skolväsendet med nationell målsättning, kvalitetsområden och delmål.
- Fortsätta utveckla en ny struktur för det systematiska kvalitetsarbetet med fokus på innehåll och kvalitet i uppföljning, utvärdering och analys.
- Ta fram rutiner och strategier för att bibehålla god kvalitet i utbildningen även vid hög frånvaro i personalgruppen.
- Beakta framgångsfaktorer för ett hållbart schema i schemaläggning.
- Fortsatt stöd i form av stipendium för studier till förskollärare samt samverkan med kommunikationsavdelningen för rekrytering av förskollärare.

Ansvarig

Anneli Olofsson

Finansiering

Ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

Uppföljning sker inom ramen för nästa kvalitetsrapport.

Bakgrund

Enligt skollagen (2010:800) 4 kap.

3 § ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

5 § Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 §§ ska vara att de mål som finns för utbildningen i denna lag och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls

Utbildningsnämnden

UN § 66 forts.

6 § Det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 §§ ska dokumenteras.

Kvalitetsrapport för Bergs kommuns förskolor för läsåret 2022/2023 är resultatet av detta.

Beslutsgång

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med tjänsteutlåtandet.

Beslutsunderlag

Utbildningsavdelningens tjänsteutlåtande daterat den 3 oktober 2024.

Barncheck daterad den 7 oktober 2024.

Kvalitetsrapport 2023/2024.

Kopia till

Cecilia Medalen, rektor

Helena Widenström, rektor

Peter Gunnarsson, rektor

Ulrika Forsberg, rektor

Utbildningsnämnden

UN § 67

Dnr UN 2024/108

Uppsägning av tillfällig lokal för förskola i Myrviken

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att säga upp hyresavtalet med Bergs hyreshus gällande den tillfälliga förskolelokalen Myre förskola.

Ansvarig

Annelie Olofsson

Finansiering

Ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

Maj 2025.

Bakgrund

2021 ökade behovet av lokaler för förskoleverksamheten i upptagningsområdet för Myrviken/Oviken. Beslut togs då om att ge Bergs hyreshus i uppdrag att ordna med tillfälliga lokaler. Myre förskola, med två förskoleavdelningar har varit i drift från maj 2021 fram till sommaren 2024. Inför hösten togs beslut om att bedriva all förskoleverksamhet i upptagningsområdet på Lägdan förskola, detta på grund av det minskade barnantalet samt svårigheter att täcka med personal i tillräcklig omfattning till förskolans öppettider. Lägdan förskola har idag 82 barn och beräknas under hösten bli ca 85 barn, inför vårterminen 2025 finns ytterligare 6 barn i kö. Totalt finns 97 barn födda under åren 2019–2023, för åren 2020–2024 beräknas totalt 83 barn inom upptagningsområdet. Dock kommer troligen inte samtliga dessa barn ha omsorgsbehov under kommande år, några kommer troligtvis även att ansöka om plats på Kövra byskola. Enligt tidigare beslut i nämnden har förskolorna i Berg en riktpunkt på igenomsnitt 17 barn per avdelning med undantag för vårterminer då barnantalet oftast ökar för att sedan inför hösten sjunka då femåringar övergår till förskoleklass. Lägdan har fem avdelningar vilket då ger ungefärlig 85–95 platser. Under perioder har Lägdan tidigare haft över 95 barn under vårterminer, man har då ökat bemanningen för att möjliggöra delningar i fler barngrupper, det har även förekommit att femårsgruppen flyttat in i skolans lokaler under vårterminen.

Utbildningsnämnden

UN § 67 forts.

Enhet/Område	2024	2023	2022	2021	2020	2019	Totalt
Myrvikens upptagningsområde (ej placerade+köplacerad)	9	14	1	1	2	0	26
Lägdans förskola	0	6	14	11	25	23	79
Totalt antal barn per år	9	20	15	12	27	23	105

Utifrån information från Bergs hyreshus så löper avtalet för modulerna ut i maj 2025 med uppsägningstid senast i november, dvs sex månader före. Hyreskostnad för lokalen är cirka 1 miljon kronor per år. Det tillfälliga bygglovet för Myre förskola löper ut i januari 2026.

Förslag finns om att en ny detaljplan för Myrvikenområdet ska arbetas fram där man även kommer beakta ett eventuellt framtida behov av fler förskolelokaler.

Beslutsgång

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med tjänsteutlåtandet.

Beslutsunderlag

Utbildningsavdelningens tjänsteutlåtande daterat den 7 oktober 2024.

Barncheck UN dnr 2024/108.

Kopia till

Cecilia Medalen, rektor Lägdans förskola

Cilla Gauffin, Samhällsbyggnadschef

Bergs hyreshus

Utbildningsnämnden

UN § 68

Dnr UN 2024/103

Sammanträdesplan 2025 för utbildningsnämnden**Utbildningsnämndens beslut**

1. Utbildningsnämnden fastställer sammanträdesdagar och beredningar enligt följande:

Beredningar	Sammanträdesdagar
7 jan kl.10-11	15 jan
27 jan kl. 10-11	5 feb
12 mars kl. 13-14.	26 mars
23 april kl. 13-14.	7 maj
28 maj kl. 13-14.	11 juni
27 aug kl. 13-14.	10 sept
-	11 sept Kvalitetsdag
8 okt kl.10-11	22 okt
1 dec kl. 10-11	10 dec

2. Sammanträden sker i normalfallet i Bergssalen på kommunkontoret i Svenstavik kl. 9.30-16.30 (heldag) om inte annat anges i kallelsen.
3. Beredningar sker i normalfallet via Microsoft teams.

Ansvarig

Elin Ryd

Finansiering

Ansvar 620, vht 10060.

Tidplan/Uppföljning

Hösten 2025 eller vid behov.

Bakgrund

Sammanträdesplan har arbetats fram för år 2025.

Utbildningsnämnden

UN § 68 forts.

Beslutsgång

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med tjänsteutlåtandet.

Beslutsunderlag

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande daterat den 9 oktober 2024.
Förslag till sammanträdesplan 2025.

Kopia till

Utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

Anneli Olofsson, utbildningschef

Lina Östman, chef ekonomistöd

Charlotte Helgesson, chef centrala teamet

Erika Forseth, verksamhetsutvecklare

Hans Moen, utredare

Elin Ryd, nämndsekreterare

Ingegerd Backlund, chef Demokratistöd

Sanna Castillo Appell, nämndsekreterare

HR-avdelningen

Utbildningsnämnden

UN § 69

Redovisning av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden lägger redovisning av delegationsbeslut till handlingarna efter delgivning.

Övergripande sammanställning

Ärende	Antal	Beslutsdatum
--------	-------	--------------

Personalärenden inom utbildningsnämnden

Förteckning månadsavlönade, tillsvidare	3	Juli 2024
---	---	-----------

Förteckning månadsavlönade, visstid	4	Juli 2024
-------------------------------------	---	-----------

Övriga delegationer

Beslut om avgift för livsmedelskontroll - Lägdans Förskola

Beslut om avgift för livsmedelskontroll - Myrvikens Skolrestaurang

Beslut om avgift för livsmedelskontroll - Fjällgymnasiets cafe

Ansvarig

Elin Ryd

Finansiering

Ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

Sammanställning vid varje ordinarie sammanträde enligt sammanträdesplan.

Bakgrund

För redovisning av delegationsbeslut gäller vissa nya regler i och med den nya kommunallagen (KL 2017:725) där varje nämnd själv ska ta ställning till i vilken omfattning beslut tagna på delegation ska anmälas. Det gäller även beslut som har fattats efter vidaredelegation (7 kap. 8 § KL). Syftet med denna lagändring är att öka effektiviteten genom att delegationsbeslut kan vinna laga kraft snabbare. Det blir alltså möjligt för en nämnd att avgöra om beslut i vissa ärenden eller grupper av ärenden inte ska anmälas till nämnden. Förbehållet är beslut som kan överklagas med laglighetsprövning, vilka ska protokollföras. Beslut av rent förberedande eller rent verkställande art behöver inte återrapporteras (13 kap. 2 § 2 stycket KL).

Utbildningsnämnden

UN § 69 forts.

Verkställighetsbeslut utgör så kallat faktiskt handlande eller beslut av rutinmässig beskaffenhet som regelmässigt fattas av olika befattningshavare i kraft av deras tjänsteställning.

Som ett led i uppföljning av hur den delegerade beslutanderätten har använts kan nämnderna även besluta om mer samlad återrapportering genom en sammanställning. Handlingarna till sammanställningen som har redovisats ovan finns tillgängliga i ärendehanteringssystemet.

Beslutsgång

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med tjänsteutlåtandet.

Beslutsunderlag

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande daterat den 8 oktober 2024.

Kopia till

Elin Ryd, nämndsekreterare

Utbildningsnämnden

UN § 70

Dnr UN 2024/109

Tillsyn årlig redovisning Kövra Byskola AB Förskola

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden förelägger huvudmannen för Kövra byskolas enskilda förskola, enligt skollagen 26 kap. 10§, att inkomma med efterfrågat underlag för verksamhetsåret 23/24 senast 15/11 2024.

Ansvarig

Anneli Olofsson

Finansiering

Ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

18 november 2024.

Bakgrund

Utdrag ur ”Riktlinjer för att starta och bedriva fristående förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg i Bergs kommun”

”I skollagens 26:e kap. 6–7§§ beskrivs vidare att tillsynsmyndigheten (kommunen i detta fall) har rätt att få tillträde till byggnader och lokaler där verksamheten bedrivs, samt att verksamheten som är föremål för tillsyn är skyldig att lämna upplysningar och material som efterfrågas.

De olika tillsynsformer som tillämpas är: //...//

Årlig redovisning: Fristående verksamheter ska för varje verksamhetsår, oavsett om verksamheten varit föremål för tillsyn under året eller inte, inkomma med följande dokumentation, senast september månad varje år.

- * årsredovisning med verksamhetsberättelse/kvalitetsrapport
- * ekonomisk rapport (bokslut)
- * dokument som styrker ett systematiskt kvalitetsarbete på flera nivåer
- * redovisning av samtliga tillbud och olycksfall
- * kontinuerligt anmäla in ändringar i den berörda kretsen av personer, för att säkerställa att kraven på insikt och lämplighet i övrigt upprätthålls och fortlöpande är uppfyllda.

Utbildningsnämnden

UN § 70 forts.

Beslutsgång

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med tjänsteutlåtandet.

Beslutsunderlag

Utbildningsavdelningens tjänsteutlåtande den 7 oktober 2024.

Barncheck den 7 oktober 2024.

Kopia till

Huvudman för Kövra Byskolas enskilda förskola

Rektor Kövra Byskola

Utbildningsnämnden

UN § 71

Dnr UN 2024/114

Sammanställning av synpunkter och förslag inom utbildningsnämndens område för perioden den 1 november 2023-30 april 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige lägga redovisningen av synpunkter och förslag perioden den 1 november 2023 - den 30 april 2024 till handlingarna efter delgivning.

Ansvarig

Elin Ryd

Finansiering

Finansiering ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

Redovisning av synpunkter och förslag sker två gånger per år i kommunfullmäktige enligt fastställda rutiner.

Bakgrund

Det har under perioden inkommit tio synpunkter inom utbildningsnämndens område.

Beslutsgång

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med tjänsteutlåtandet.

Beslutsunderlag

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande daterat den 9 oktober 2024.
Sammanställning klagomål och synpunkter 1 november 2023-30 april 2024, daterad den 9 oktober 2024.

Kopia till

Kommunfullmäktige

Ingegerd Backlund, Demokratistöd



Bergs kommun
Bierjen tjielte

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Monica Elisabeth Hallquist

Date: 2024-10-23 16:39:58

BankID refno: 8155ef6c-ac0c-4532-8e66-28bd3ce98f3c



Ordförande: Monica Hallquist

Signed by: ANNIKA HAGEN

Date: 2024-10-23 11:18:32

BankID refno: 4fa87cf1-4dee-452b-8825-6fc1f9e398d9



Justeringsperson: Annika Hagen

Signed by: ELIN RYD

Date: 2024-10-24 10:05:27

BankID refno: 34d4de1b-1c9f-42ba-b475-2bbe66b42c27



Nämndsekreterare: Elin Ryd